

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
DESAZOLVE DE COLADERAS PLUVIALES		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
Servicio de Limpieza de coladeras que se encuentran fijas en las banquetas.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DCP/ODAPAS		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Reglamento Orgánico del Organismo Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento. No. 7, Capítulo 8, Artículo 23 fracción I. XXV		
DOCUMENTO A OBTENER		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		X	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando el ciudadano acude al Organismo a presentar una queja/reporte por el mal estado de la coladera pluvial.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Supervisado por el jefe de Departamento de Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento, desde el inicio hasta su término. Con el objeto de brindar mantenimiento al sistema de descarga de agua pluvial.		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO (Para cada requisito)
PERSONAS FÍSICAS			
<ul style="list-style-type: none"> Croquis de Ubicación Nombre Teléfono (del usuario) <p>Nota: Se solicitan estos requisitos para realizar el procedimiento.</p>	NO	NO	Manual de Procedimientos del Organismo Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Chimalhuacán, Estado de México.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
<ul style="list-style-type: none"> Croquis de Ubicación Nombre Teléfono (de la institución) <p>Nota: Se solicitan estos requisitos para realizar el procedimiento.</p>	NO	NO	<ul style="list-style-type: none"> Croquis de Ubicación Nombre Teléfono (de la institución) <p>Nota: Se solicitan estos requisitos para realizar el procedimiento.</p>
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Acudir al módulo de atención ciudadana o por Oficialía de Partes a presentar su reporte a través de un escrito de petición. Para la asignación de su folio.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	25 días		
COSTO	NO	FUNDAMENTO JURÍDICO	
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DEBITO
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	NO		
OTRAS ALTERNATIVAS	NO		

PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN

30 DIAS

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE: EL USUARIO DEBERA TENER UN FOLIO ASIGNADO POR OFICIALIA DE PARTES

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA: AFIRMA FICTA

DEPENDENCIA U ORGANISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

Organismo Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento

Departamento de Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento.

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

Ing. Adrián Jesús Soto Díaz

DOMICILIO

CALLE: Av. Peñón, esquina con Av. Bordo de Xochiaca

NO. INT. Y EXT.:

COLONIA: Xochiaca

MUNICIPIO: Chimalhuacán

C.P.: 56330 HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 horas y Sábados de 09:00 a 14:00 horas.

LADA: 0155 TELÉFONOS: 5592580644 EXT.: CORREO ELECTRÓNICO: direcciongeneral@odapaschimalhuacan2022.gob.mx

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA: OFICINAS MUNICIPALES EJIDOS DE SANTA MARIA (POLICLINICA)

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: GUILLERMO HUERTA SUSANO

DOMICILIO

CALLE: OFICINAS MUNICIPALES EJIDOS DE SANTA MARIA (POLICLINICA)

NO. INT. Y EXT.:

COLONIA: CORTE SAN ISIDRO

MUNICIPIO: CHIMALHUACAN

C.P.: HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes: 9:00 a 16:00 horas Sábados de 9:00 a 14:00 horas

LADA: TELÉFONOS: EXT.: CORREO ELECTRÓNICO:

FORMATO(S) DESCARGABLES: NO

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE: ¿Qué documentación necesito para poder solicitar el servicio?

RESPUESTA: Nombre, número telefónico y la ubicación de la coladera pluvial

PREGUNTA FRECUENTE: ¿Cuáles son los horarios de atención?

RESPUESTA: Lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas y los sábados de 09:00 a 14:00 horas.

PREGUNTA FRECUENTE: ¿Cuántos días tardan en brindar el servicio?

RESPUESTA: 25 días hábiles

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK

ELABORÓ:

(Firma manuscrita)

ING. NAYEL TRAIS CALVA NARVAEZ



ING. MISAEL MIGUEL PEDRO CHIMALHUACÁN 2025-2027

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

19 DE FEBRERO DEL 2026

DIRECCIÓN DE OPERACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO