

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE	
CITATORIO		SERVICIO	X
DESCRIPCIÓN			
SE LLEVA A CABO EL ANALISIS DE LA PETICION Y DEL CONFLICTO EXPUESTO POR EL CIUDADANO Y SE XPIDE EL CITATORIO CORRESPONDIENTE PARA SU DEBIDA ATENCIÓN			
CLAVE DE IDENTIFICACION			
FUNDAMENTO JURIDICO	ART. 286 BANDO MUNICIPAL ART. 4 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE JUSTICIA CIVICA		
DOCUMENTO A OBTENER	CITATORIO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		X	
CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE	A PETICION DEL SOLICITANTE, DERIVADO DE ALGUN CONFLICTO VECINAL, FAMILIAR O DE CUALQUIER INDOLE., SIEMPRE Y CUANDO QUIERAN AGOTAR LA ETAPA DE LA CONCILIACION., Y EL HECHO NO SEA CONSTITUTIVO DE ALGUN DELITO.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICABLE		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO (Para cada requisito)
PERSONAS FISICAS			
Ser mayor de 18 años de edad. Residir en el municipio de Chimalhuacán. Identificación oficial vigente y/o constancia de vecindad.	Si	1 Simple	ART. 285 BANDO MUNICIPAL.
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS			
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
INSTITUCIONES PUBLICAS			
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1) Presentarse en las instalaciones que ocupa la oficina facilitadora del H. Juzgado Cívico Municipal, 2) exhibir original y copia de los requisitos previamente establecidos para cotejo, 3) realizar su registro en el libro de gobierno, 4) narrar los hechos motivo del trámite, previa lectura del acta y en caso de estar correctos los datos y el contenido de la misma, 5) ratificar el contenido con su firma, 6) por ultimo realizar el pago de Derechos contra entrega de su recibo de pago y recibir el acta informativa debidamente firmada y sellada por el servidor público que la elabore, 7) debiendo dejar copia simple de la identificación para que obre en el archivo del H. Juzgado Cívico.		
PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA	15 minutos		
COSTO	\$21 pesos	FUNDAMENTO JURIDICO	ART. 285 BANDO MUNICIPAL, ART. 7, 8 Y 9 FRACCIÓN II DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DEBITO
	X		
¿DONDE PODRA PAGARSE?	Instalaciones del H. Juzgado Cívico		

OTRAS ALTERNATIVAS		No aplica	
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		LOS ACUERDOS QUE SE TOMEN NO SEAN FACULTAD DE OTRAS AUTORIDADES	
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		No aplica	
Juzgado Cívico		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE Dirección de Juzgado Cívico	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA Maestro Alfonso Guillermo Sarmiento Jiménez			
DOMICILIO			
CALLE	Av. Ejido Colectivo S/N Barrio Fundidores Chimalhuacán Estado de México	NO INT. Y EXT.	No aplica
COLONIA	Fundidores	MUNICIPIO	Chimalhuacán
C.P.	56330	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO
	55-92-08-62-10	121	juzgadocivicochimalhuacan@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	NO APLICA		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	NO APLICA		
DOMICILIO			
CALLE	NO APLICA	NO INT. Y EXT.	NO APLICA
COLONIA	NO APLICA	MUNICIPIO	NO APLICA
C.P.	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN NO APLICA	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES		NO APLICA	
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Puede realizar terceras personas el trámite?		
RESPUESTA:	No, únicamente las personas interesadas		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Tiene costo el trámite?		
RESPUESTA:	SI		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Si no tengo credencial de elector que documento puedo presentar?		
RESPUESTA:	Alguna otra identificación reciente con fotografía y esté vigente		
TRÁMITES O SERVICIOS REALIZADOS CON LINK			

<p>ELABORO:</p>  <p>Mtro. Alfonso Guillermo Sarmiento Jiménez</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO</p>  <p>Lic. Patricia Josefina Hernández Jiménez</p> <p>SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>18 / 02 / 2026</p>
---	---	--