



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADOS UNIDOS
MEXICO
El poder de servir

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMIT E:	X	SERVICI O:
REIMPRESIÓN DE FACTURA						
DESCRIPCIÓN:				CÓDIGO DE LA CÉDULA		
CUANDO EL PROPIETARIO SOLICITE LAS FACTURAS DE PAGO EXPEDIDAS POR EL ORGANISMO						
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 73 FRACC. I DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS				
DOCUMENTO OBTENER:	A	FACTURA DE PAGO			VIGENCIA DEL DOCUMENT O OBTENER:	A INDETERMINADA
¿SE REALIZA LÍNEA?:	EN	S	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL CIUDADANO SOLICITE UNA REIMPRESIÓN DE FACTURA EXPEDIDOS POR EL ORGANISMO				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A				
REQUISITOS:		ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO	JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS						
1) IDENTIFICACIÓN OFICIAL. NOTA: EL TRAMITE LO REALIZA ÚNICAMENTE EL PROPIETARIO, EN CASO DE TERCERAS PERSONAS, PRESENTAR CARTA PODER ANEXANDO COPIAS DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE (INCLUYENDO TESTIGOS).		SI (PARA COTEJO)	2 JUEGOS DE COPIAS	ARTICULO 129 FRAC. X DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
1) IDENTIFICACIÓN OFICIAL. NOTA: EL TRAMITE LO REALIZA ÚNICAMENTE EL PROPIETARIO, EN CASO DE TERCERAS PERSONAS, PRESENTAR CARTA PODER ANEXANDO COPIAS DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE (INCLUYENDO TESTIGOS).		SI (PARA COTEJO)	2 JUEGOS DE COPIAS	ARTICULO 129 FRAC. X DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS		
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
N/A		N/A	N/A	N/A		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1) PRESENTARSE EN EL ÁREA DE MÓDULOS 2) PRESENTAR IDENTIFICACIÓN OFICIAL 3) EL LIQUIDADOR REvisa SI ESTE PAGO SU CONSUMO AL CORRIENTE 4) EL LIQUIDADOR ENTREGA SU LIQUIDACIÓN POR CANTIDAD A PAGAR POR DICHO TRAMITE 5) EL USUARIO PAGA SU LIQUIDACIÓN EN CAJAS				



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

		6) VUELVE AL ÁREA DE MÓDULOS Y EL LIQUIDADOR LE ENTRE SU LA FACTURA POR SU ULTIMO CONSUMO DE AGUA REALIZADO POR EL USUARIO.						
		7) TRAMITE TERMINADO						
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	INMEDIATO							
COSTO:	\$90.00 (NOVENTA PESOS 00/100 M.N.)		FUNDAMENTO JURÍDICO 1) ARTICULO 73 FRACC. I DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PAGARSE:	PODRÁ	SOLO EN OFICINA CENTRAL DEL O.D.A.P.A.S						
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	SI SE REALIZA EL TRAMITE A PETICIÓN DE USUARIO PRESENTANDO IDENTIFICACION OFICIAL ORIGINAL.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	SERA EN RECONOCIMIENTO DE LA AFIRMATIVA FICTA DE CONFORMIDAD DE LAS DISPOSICIONES LEGALES CORRESPONDIENTES.							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO CHIMALHUACAN				DEPARTAMENTO DE INGRESOS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ING. ADRIAN JESUS SOTO DIAZ					
DOMICILIO:	CALL E:	AV. BORDO DE XOCHIACA			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	XOCHIACA			MUNICIPIO:	CHIMALHUACÁN		
C.P.	56350	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES 09:00 AM - 16:00 PM, SÁBADOS 09:00 AM -14:00 PM HRS				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A	5526-42-96-99	N/A	N/A	N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	OFICINA AUXILIAR POLICLINICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALL E:	AV. ARBOLEDAS			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	CORTE. SAN ISIDRO			MUNICIPIO:	CHIMALHUACAN		
C.P.	56338	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 AM – 16:00 PM, SABADO 09:00 AM – 14:00 PM HRS.				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿NÚMERO TELEFÓNICO?						

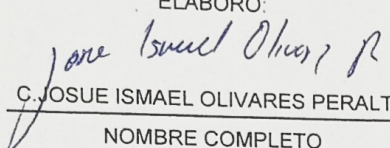


Gobierno del
Estado de
México



ESTADO DE
MEXICO
El poder de servir

RESPUESTA:	55-26-42-96-99
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿HORARIO DE ATENCIÓN?
RESPUESTA:	LOS HORARIOS SON DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 Y SÁBADOS DE 09:00 A 14:00 HRS
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿DONDE ESTÁN LAS OFICINAS CENTRALES DE O.D.A.P.A.S.?
RESPUESTA:	AV. DEL PEÑÓN ESQ. AV. DEL PUERTO BO. XOCHIAKA CHIMALHUACÁN
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	

ELABORÓ:  C. JOSUE ISMAEL OLIVARES PERALTA NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  C. DIANA BEATRIZ JIMÉNES MIGUEL NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 13 / OCTUBRE / 2025
--	---	--

DEPARTAMENTO
DE INGRESOS