



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



MEXICO

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE		TRÁMITE	SERVICIO	X
MAQUINARIA Y MANTENIMIENTO DE CALLES				
DESCRIPCIÓN		Código de la Cédula		
MANTENIMIENTO DE CALLES Y AVENIDAS EN DONDE SE REALIZAN TRABAJOS CON MAQUINARIA PARA CONSERVAR EL BUEN ESTADO DE LAS VIAS EN CALLES O AVENIDAS PRINCIPALES. ESTO INCLUYE LA REPARACIÓN DE BACHES, LA LIMPIEZA DE ESCOMBRO, LA MEJORA DE SEÑALIZACIONES Y SOCAVONES				
FUNDAMENTO LEGAL	ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ARTICULO 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ARTICULO 27 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO			
DOCUMENTO A OBTENER	OFICIO DE RESPUESTA EN DONDE SE AGENDA LA FECHA A REALIZAR LOS TRABAJOS SOLICITADOS.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	3 A 5 DIAS HABILES	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI	NOX	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	ENTORNOS DE ESCUELA, VIALIDADES TRANSITADAS.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	EL TRÁMITE ESTA SUJETO A VERIFICACIÓN, DEBIDO A QUE LOS TRABAJOS A REALIZAR SE CUANTIFICA EL MATERIAL PARA REALIZAR EL TRABAJO Y QUE TIPO DE MAQUINARIA UTILIZAR.			
REQUISITOS	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS				
1. PRESENTAR SOLICITUD PARA APOYO DE REPARACIÓN DE CALLES O SOCAVÓN, RETIRO DE ESCOMBRO, FRESADO.	SI	1	ARTICULO 3 DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
1. PRESENTAR SOLICITUD PARA APOYO DE REPARACIÓN DE CALLES O SOCAVÓN, RETIRO DE ESCOMBRO, FRESADO.	SI	1	ARTICULO 3 DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
1. PRESENTAR SOLICITUD DE APOYO DE TRABAJO REQUERIDO SEGÚN SEA EL CASO MEDIANTE ESCRITO, DEBIDAMENTE MEMBRETADO.	SI	1	ARTICULO 3 DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	REALIZAR UN SOLICITUD MEDIANTE ESCRITO DIRIGIDO A OFICIAIA DE PARTES, CON ATENCIÓN A DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS Y COPIA AL JEFE DEL DEPTO; DONDE ESPECIFIQUE LAS CARACTERISTICAS DEL LA PETICIÓN QUE REQUIERA EN ESE MOMENTO, ASI COMO LA DIRECCION ESPECIFICA, FOTOGRAFIAS DEL TRABAJO A REALIZAR UN NÚMERO DE TELEFONO DE ALGÚN CONTACTO.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 A 5 DIAS HABILES			
COSTO	GRATUITO	Fundamento Jurídico		
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DONDE PODRÁ PAGARSE	NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	NO SE OTORGA EL SERVICIO, CUANDO TRANSITO MUNICIPAL MANDA UN DICTAMEN EN EL CUAL DETERMINA "NO VIABLE" POR MOTIVO DE SEGURIDAD. CUANDO NO ENTRA LA MAQUINARIA POR FALTA DE ESPACIO O DETERMINAN EL TRABAJO NO APTO POR SEGURIDAD DE AMBAS PARTES Y CUANDO NO, NOS CORRESPONDE Y SE REDIRIGE AL DEPARTAMENTO INDICADO. SE OTORGA EL SERVICIO AL SOLICITANTE CAUNDO EL JEFE EN CONJUNTO CON DIRECCIÓN DETERMINAN QUE EL TRABAJO A REALIZAR ES VIABLE Y SE CUENTA CON LO NECESARIO PARA COMENZAR CON LA PETICIÓN.			



APLICACION DE LA
AFIRMATIVA FICTA

NO

DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
H. AYUNTAMIENTO DE CHIMALHUACAN				DEPTO. DE MAQUINARIA Y MANTENIMIENTO DE CALLES	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA				Ing. Julio Ledezma Chávez	
DOMICILIO	CALLE:	LA PAZ ESQ. C. LAS FLORES		NO. INT. Y EXT.:	01
COLONIA	Bo. San Andrés		MUNICIPIO:	CHIMALHUACAN	
C.P.:	56337	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 9:00 HRS A 16:00 HRS SABADO DE 9:00 HRS A 14:00 HRS		
LADA	TELÉFONOS		EXTS	FAX	CORREO ELECTRÓNICO
N/A	N/A		N/A	N/A	yunuenflores@yahoo.com.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A				
DOMICILIO	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A		
LADA	TELÉFONOS		EXTS	FAX	CORREO ELECTRÓNICO
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
FORMATOS/ DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1	¿Dónde puedo ingresar mi solicitud de petición de maquinaria ?				
RESPUESTA:	MEDIANTE ESCRITO EN LA DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA DE CAMPO ROJO EN CALLE LA PAZ ESQ. C. LAS FLORES #01 Bo. SAN ANDRES CHIMALHUACAN ESTADO DE MEXICO, O BIEN MEDIANTE CORREO ELECTRONICO.				
PREGUNTA FRECUENTE 2	¿Cuánto tiempo tardan en dar respuesta a mi solicitud?				
RESPUESTA:	3 a 5 DÍAS HÁBILES.				
PREGUNTA FRECUENTE 3	¿Qué otra petición puedo solicitar aparte del retiro de escombros?				
RESPUESTA:	EN ZONAS DE ESCUELAS , VIALIDADES DE ALTO FLUJO VEHICULAR Y ENTRE ARCALLES .				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ:

YUNUEN MONICA FLORES JIMENEZ

NOMBRE COMPLETO

VISTO BUENO.

ING. JULIO LEDEZMA CHAVEZ

DEPARTAMENTO DE MAQUINARIA
Y MANTENIMIENTO DE CALLES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

10 / 02 / 2025