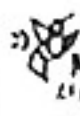




GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADOS
MEXICANOS
El Poder de la Unidad

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITES ☒ SERVICIOS ☐	
CONSTANCIA DE NO ADEUDO			
DESCRIPCIÓN:		CÓDIGO DE LA CÉDULA	
CUANDO EL PROPIETARIO SOLICITE LA CONSTANCIA QUE CERTIFIQUE NO TENER ADEUDOS POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y DRENAJE			
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 34 Y ARTICULO 37 LEY DE DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS	
DOCUMENTO OBTENER:	A	CONSTANCIA DE NO ADEUDO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO OBTENER: ANUAL
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI	NO	DIRECCIÓN WEB N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL PROPIETARIO LO REQUIERA	
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A	
REQUISITOS:	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
1) CONTRATO DE AGUA 2) CONTRATO DE DRENAJE 3) FACTURAS DE PAGO DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL (EN CASO DE QUE REQUIERA, QUE APAREZCAN LOS 5 AÑOS ANTERIORES, PRESENTAR LAS FACTURAS DE CADA AÑO.) 4) ULTIMO PAGO PREDIAL 5) IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE	SI SI SI SI SI (PARA COTEJO)	2 2 2 2 2	ACREDITAMIENTO DE LA PROPIEDAD ARTÍCULO 129 CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS "...Para la contratación de los servicios de Suministro de Agua Potable y Drenaje, se presentarán los documentos que acrediten la respectiva propiedad o legal posesión del inmueble donde se instalen..."
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1) CONTRATO DE AGUA 2) CONTRATO DE DRENAJE 3) FACTURAS DE PAGO DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL (EN CASO DE QUE REQUIERA, QUE APAREZCAN LOS 5 AÑOS ANTERIORES, PRESENTAR LAS FACTURAS DE CADA AÑO.) 4) ULTIMO PAGO PREDIAL 5) IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE	SI SI SI SI SI (PARA COTEJO)	2 2 2 2 2	ACREDITAMIENTO DE LA PROPIEDAD ARTÍCULO 129 CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS "...Para la contratación de los servicios de Suministro de Agua Potable y Drenaje, se presentarán los documentos que acrediten la
NOTA: EL TRAMITE LO REALIZARA ÚNICAMENTE EL PROPIETARIO, EN CASO DE TERCERAS PERSONAS.			



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
Sigamos creando

PRESENTAR CARTA PODER ANEXANDO COPIAS DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LOS TESTIGOS				respectiva propiedad o legal posesión del inmueble donde se instalen...					
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
N/A		N/A		N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1) PRESENTARSE EN EL ORGANISMO (ÁREA DE MÓDULOS) 2) CUMPLIR CON LA REQUISICIÓN PREVIA (DOCUMENTACIÓN) 3) SE LE ENTREGARA AL USUARIO SU LIQUIDACIÓN PARA PAGAR POR EL TRÁMITE QUE LIQUIDA 4) PAGAR LIQUIDACIÓN EN EL ÁREA DE CAJAS 5) REGRESAR AL ÁREA DE MÓDULOS Y EL LIQUIDADOR LE COMENTA QUE SE LE ENTREGA SU CONSTANCIA DE NO ADEUDO EN UN PLAZO NO MAYOR A 5 DÍAS HÁBILES							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		5 DÍAS HÁBILES (SIEMPRE Y CUANDO EL USUARIO CUMPLA CON LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA)							
COSTO:		\$271.00 (DOSCIENTOS SETENTA Y UNO PESOS 00/100 M.N.) ARTICULO 147 FRACC. III DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PAGARSE PODRÁ		TRAMITE SOLO EN OFICINA CENTRAL DEL ODAPAS							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE		SI SE REALIZA EL TRAMITE A PETICIÓN DE USUARIO PRESENTANDO LAS ÚLTIMAS CINCO FACTURAS ORIGINALES DE LOS AÑOS ANTERIORES PREVIO A LA SOLICITUD. NO SE REALIZA LA CONSTANCIA, SI NO PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		SERA EN RECONOCIMIENTO DE LA AFIRMATIVA FICTA DE CONFORMIDAD DE LAS DISPOSICIONES LEGALES CORRESPONDIENTES.							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO				DEPARTAMENTO DE INGRESOS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		L.C.P JAQUELINE FLORES MARTINEZ					
DOMICILIO:		CALL E: AV. BORDO DE XOCHIACA				NO. INT. Y S/N EXT.:	
COLONIA:		XOCHIACA		MUNICIPIO:		CHIMALHUACÁN	
C.P. 056330		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES 09:00 A 16:00 SÁBADOS 09:00 A 16:00 HRS			
LADA: TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A 55-26-42-96-99		N/A		N/A		N/A	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:		CALL E: N/A				NO. INT. Y S/N EXT.:	
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:		N/A	
C.P. N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de vivir

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EN DÓNDE SOLICITO MI CONSTANCIA DE NO ADEUDO?			
RESPUESTA:	EN OFICINA CENTRAL DE ODAPAS UBICADA EN AV. DEL PEÑÓN ESQ. AV. DEL PUERTO BO. XOCHIACA CHIMALHUACÁN			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿HORARIO DE ATENCIÓN?			
RESPUESTA:	LOS HORARIOS SON DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 Y SÁBADOS DE 09:00 A 14:00 HRS			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿NÚMERO TELEFÓNICO TIENE EL ORGANISMO?			
RESPUESTA:	55-26-42-96-99			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				

ELABORÓ: <u>J. ISRAEL OLIVARES P.</u> C. JOSUE ISMAEL OLIVARES PERALTA NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO: <u>L.C.P. JAQUELINE FLORES MARTINEZ</u> NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 11 / FEBRERO / 2025
---	--	--



M. AYUNTAMIENTO DE
CHIMALHUACÁN
ODAPAS
2023-2027

DEPARTAMENTO
DE INGRESOS



ODAPAS
CHIMALHUACÁN
2023-2027

DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS