



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: X					
<b>PRESENTACIONES DEL MARIACHI VARONIL MUNICIPAL DE CHIMALHUACÁN</b>									
DESCRIPCIÓN:									
<ul style="list-style-type: none"> <li>SE ATIENDEN A LAS PETICIONES DE LAS ESCUELAS, IGLESIAS, CAPILLAS Y MERCADOS, QUE SOLICITAN AL MARIACHI VARONIL REPRESENTATIVO DEL MUNICIPIO PARA SUS DIFERENTES FESTEJOS Y FIESTAS PATRONALES</li> </ul>									
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL							
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A		VIGENCIA: UN AÑO FISCAL					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A PETICIÓN DE LOS INTERESADOS POR OFICIO							
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:						
<b>PERSONAS FÍSICAS.</b>									
<ul style="list-style-type: none"> <li>OFICIO DE PETICIÓN</li> </ul>		ORIGINAL	COPIA(S)	ORIGINAL Y COPIA PARA ARCHIVO Y SEGUIMIENTO. SEGUN ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL					
		01	01						
<b>PERSONAS MORALES</b>									
<ul style="list-style-type: none"> <li>OFICIO DE PETICIÓN</li> </ul>		ORIGINAL	COPIA(S)	ORIGINAL Y COPIA PARA ARCHIVO Y SEGUIMIENTO. SEGUN ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL					
		01	01						
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>									
<ul style="list-style-type: none"> <li>OFICIO DE PETICIÓN</li> </ul>		ORIGINAL	COPIA(S)	ORIGINAL Y COPIA PARA ARCHIVO Y SEGUIMIENTO. SEGUN ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL					
		01	01						
<b>OTROS</b>									
<ul style="list-style-type: none"> <li>OFICIO DE PETICIÓN</li> </ul>		ORIGINAL	COPIA(S)	ORIGINAL Y COPIA PARA ARCHIVO Y SEGUIMIENTO. SEGUN ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL					
		01	01						
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		15 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA: 08 DIAS HABILES.					
VIGENCIA:		UN AÑO FISCAL							
COSTO:		GRATUITO							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE		VENIR POR SU OFICIO DE RESPUESTA Y CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA PODER LLEVAR A CABO EL EVENTO, TAL COMO ESPACIO QUE SE OCUPARA COMO, SONIDO Y MICROFONOS.							







<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
DIRECCIÓN DE CULTURA				DIRECCIÓN DE CULTURA			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		C. MARCELA JIMENEZ AGUILAR					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	AV. GUERRERO ESQ. AV. MORELOS			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	CABECERA MUNICIPAL			<b>MUNICIPIO:</b>	CHIMALHUACÁN		
<b>C.P.:</b>	56330	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		LUN-VIER 09:00 A 15:00, SAB Y DOM DE 9:00 A 13:00			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
55	58521750		N/A	N/A		cultura_chimalhuacan@yahoo.com.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>		COORDINACIÓN DEL MARIACHI VARONIL MUNICIPAL					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		C. SORAYA RIVERA AVILÉS					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	AV. GUERRERO ESQ. AV. MORELOS			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	CABECERA MUNICIPAL			<b>MUNICIPIO:</b>	CHIMALHUACÁN		
<b>C.P.:</b>	56356	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		LUN-VIER 09:00 A 15:00, SAB Y DOM DE 9:00 A 13:00			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
55	58521750		N/A	N/A		cultura_chimalhuacan@yahoo.com.mx	
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		CHIMALHUACÁN.					
<b>OTROS</b>							
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>		¿QUÉ SE REQUIERE PARA SOLICITAR AL MARIACHI MUNICIPAL PARA EVENTOS CULTURALES EN MI COMUNIDAD?					
<b>RESPUESTA:</b>		REALIZAR UN OFICIO DE PETICIÓN Y LLEVAR A CABO EL SEGUIMIENTO DEL MISMO					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>		¿QUÉ COSTO TIENEN?					
<b>RESPUESTA:</b>		NINGUNO					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>		¿QUÉ SE REQUIERE PARA SOLICITAR EL APOYO PARA LA FIESTA PATRONAL DE MI COMUNIDAD?					
<b>RESPUESTA:</b>		OFICIO DE PETICIÓN CON LA FECHA, LUGAR Y HORARIO DEL EVENTO, ASI COMO LA LOGISTICA NECESARIA PARA EL MISMO.					
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

 <b>ELABORÓ:</b> C. CECILIA MORENO LEAL COORDINADORA DE TALLERES Y ENLACE DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA MUNICIPAL DEL COMITÉ INTERNO	 <b>Nuevo Chimalhuacán</b> VISTO BUENO: 2016-2018  <b>DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA</b> ESTADO DE MÉXICO C. MARCELA JIMENEZ AGUILAR ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA DE CHIMALHUACÁN	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> 30 / 05 / 2018
--	---	--

