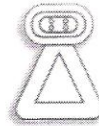




CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO

| | | | | | | |
|---|--|------|--------------------|--|--|------------------------------------|
| NOMBRE: | | | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | |
| SE APOYA A LOS INTERESADOS A TRÁVES DE CURSOS A TRÁVES DE CURSOS DE CAPACITACIÓN, CON EL FIN DE BRINDAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS A LOS BUSCADORES DE EMPLEO QUE PERMITAN MEJORAR O RECONVERTIR SUS HABILIDADES, PARA LA OBTENCION DE UN PUESTO DE TRABAJO MEJOR REMUNERADO, EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL. | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ART. 34, FRACCIÓN VI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO 2010 Y ART. 153 Y 154 DEL BANDO MUNICIPAL DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO. | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | CEDULA DE REGISTRO LA CUAL ES PROPORCIONADA POR LA SECRETARIA DEL TRABAJO. | | | | VIGENCIA: | PERMANENTE |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO X | DIRECCIÓN WEB | NO APLICA | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO EL INTERESADO LO SOLICITE Y CUBRA EL PERFIL Y LOS DOCUMENTOS QUE LA EMPRESA REQUIERA. | | | | | |
| REQUISITOS: | | | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | |
| CREDECIAL DE ELECTOR, COMPROBANTE DE DOMICILIO, ACTA DE NACIMIENTO Y CURP. | ORIGINAL | X | COPIA(S) | X | ART. 34, FRACCIÓN VI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO 2010 Y ART. 153 Y 154 DEL BANDO MUNICIPAL DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO. SE FORMA UN EXPEDIENTE Y SE CONSERVA EN EL ARCHIVO. | |
| | SOLO PARA COTEJO | | | | | |
| PERSONAS MORALES | | | | | | |
| NO APLICA | ORIGINAL | N/A | COPIA(S) | N/A | NO APLICA | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | |
| NO APLICA | ORIGINAL | N/A | COPIA(S) | N/A | NO APLICA | |
| OTROS | | | | | | |
| NO APLICA | ORIGINAL | N/A | COPIA(S) | N/A | NO APLICA. | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 45 MINUTOS | | | TIEMPO DE RESPUESTA: | 15 DÍAS HÁBILES | |
| VIGENCIA: | PERMANENTE | | | | | |
| COSTO Y FUNDAMENTO LEGAL: | GRATUITO | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | NO APLICA | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | NO APLICA | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | QUE LA PERSONA INTERESADA CUBRA CON LOS REQUISITOS. | | | | | |





| | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|-----------------------------|--|---------------------|-----------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | | | | DEPARTAMENTO DE FOMENTO AL EMPLEO | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | C. ROBERTO SÁNCHEZ ENRÍQUEZ | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | PASEO HIDALGO | | | NO. INT. Y EXT.: | 5 | |
| COLONIA: | CABECERA MUNICIPAL | | | MUNICIPIO: | CHIMALHUACÁN. | | |
| C.P.: | 56330 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS Y SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 55 | 58525770 | | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | NO APLICA | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | NO APLICA | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | NO APLICA | | | NO. INT. Y EXT.: | NO APLICA | |
| COLONIA: | NO APLICA | | | MUNICIPIO: | NO APLICA | | |
| C.P.: | NO APLICA | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | NO APLICA | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| NO APLICA | NO APLICA | | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | | |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE: | NO APLICA. | | | | | | |
| OTROS | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿PUEDO TOMAR EL CURSO CONSECUTIVAMENTE? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO, DESPUES DE UN AÑO YA PUEDE TOMAR OTRO CURSO. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿CUÁNTO DURA EL CURSO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | DE DOS A TRES MESES. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿CUÁLES SON LOS HORARIOS DE ATENCIÓN? | | | | | | |
| RESPUESTA: | LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS Y SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS. | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| NO APLICA | | | | | | | |

| | | |
|------------------------|-----------------------------|---|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| C. ESTEBAN LÓPEZ DURAN | | Nuevo Chimalhuacán H. Ayuntamiento 2016-2018 |
| NOMBRE COMPLETO | C. ROBERTO SÁNCHEZ ENRÍQUEZ | 07 / FEBRERO / 2017 |
| | NOMBRE COMPLETO | DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO ESTADO DE MÉXICO |

