



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
<b>PRESENTACIONES DE LA ORQUESTA SINFÓNICA MUNICIPAL DE CHIMALHUACÁN INDEPENDENCIA</b>				
DESCRIPCIÓN:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>SE ATIENDEN A LAS PETICIONES DE LAS ESCUELAS, IGLESIAS, CAPILLAS Y MERCADOS, QUE SOLICITAN A LA BANDA DE MÚSICA REPRESENTATIVA DEL MUNICIPIO PARA SUS DIFERENTES FESTEJOS Y FIESTAS PATRONALES</li> </ul>				
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	N/A		<b>VIGENCIA:</b>	UN AÑO FISCAL
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>	A PETICIÓN DE LOS INTERESADOS POR OFICIO			
<b>REQUISITOS:</b>	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:			
<b>PERSONAS FÍSICAS.</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>OFICIO DE PETICIÓN</li> </ul>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	ORIGINAL Y COPIA PARA ARCHIVO Y SEGUIMIENTO. SEGUN ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL	
	01	01		
<b>PERSONAS MORALES</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>OFICIO DE PETICIÓN</li> </ul>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	ORIGINAL Y COPIA PARA ARCHIVO Y SEGUIMIENTO. SEGUN ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL	
	01	01		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>OFICIO DE PETICIÓN</li> </ul>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	ORIGINAL Y COPIA PARA ARCHIVO Y SEGUIMIENTO. SEGUN ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL	
	01	01		
<b>OTROS</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>OFICIO DE PETICIÓN</li> </ul>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	ORIGINAL Y COPIA PARA ARCHIVO Y SEGUIMIENTO. SEGUN ARTÍCULO 31 , INCISOS I, II, III, IV Y XXI DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL	
	01	01		
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	15 MINUTOS		<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	01 DIA HABIL
<b>VIGENCIA:</b>	UN AÑO FISCAL			
<b>COSTO:</b>	GRATUITOS			
<b>FORMA DE PAGO:</b>	<b>EFFECTIVO</b>	N/A	<b>TARJETA DE CRÉDITO</b>	N/A
			<b>TARJETA DE DÉBITO</b>	N/A
			<b>EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)</b>	N/A
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	N/A			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	VENIR POR SU OFICIO DE RESPUESTA Y CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA PODER LLEVAR A CABO EL EVENTO, TAL COMO ESPACIO QUE SE OCUPARA Y SONIDO.			





<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
DIRECCIÓN DE CULTURA				DIRECCIÓN DE CULTURA			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		C. MARCELA JIMENEZ AGUILAR					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	AV. GUERRERO ESQ. AV. MORELOS			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	CABECERA MUNICIPAL			<b>MUNICIPIO:</b>	CHIMALHUACÁN		
<b>C.P.:</b>	56330	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		LUN-VIER 09:00 A 15:00, SAB Y DOM DE 9:00 A 13:00			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
55	58521750		N/A	N/A	cultura_chimalhuacan@yahoo.com.mx		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>		DIRECTOR DE LA BANDA SINFÓNICA MUNICIPAL DE CHIMALHUACÁN					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		PROFR. RAÚL CASTILLO VALVERDE					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	AV. GUERRERO ESQ. AV. MORELOS			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	CABECERA MUNICIPAL			<b>MUNICIPIO:</b>	CHIMALHUACÁN		
<b>C.P.:</b>	56356	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		LUN-VIER 09:00 A 15:00, SAB Y DOM DE 9:00 A 13:00			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
55	58521750		N/A	N/A	cultura_chimalhuacan@yahoo.com.mx		
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		CHIMALHUACÁN.					
<b>OTROS</b>							
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>		¿QUÉ SE REQUIERE PARA SOLICITAR A LA BANDA SINFÓNICA A EVENTOS CULTURALES EN MI COMUNIDAD?					
<b>RESPUESTA:</b>		REALIZAR UN OFICIO DE PETICIÓN Y LLEVAR A CABO EL SEGUIMIENTO DEL MISMO					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>		¿QUÉ COSTO TIENEN?					
<b>RESPUESTA:</b>		NINGUNO					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>		¿QUÉ SE REQUIERE PARA SOLICITAR EL APOYO PARA LA FIESTA PATRONAL DE MI COMUNIDAD?					
<b>RESPUESTA:</b>		OFICIO DE PETICIÓN CON LA FECHA, LUGAR Y HORARIO DEL EVENTO, ASI COMO LA LOGISTICA NECESARIA PARA EL MISMO.					
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

 <b>ELABORÓ:</b> C. CECILIA MORENO LEAL COORDINADORA DE TALLERES Y ENLACE DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA MUNICIPAL DEL COMITÉ INTERNO	 <b>VISTO BUENO:</b>  <b>EST. G. MARCELA JIMENEZ AGUILAR</b> ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE CULTURA DE CHIMALHUACAN	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> 30 / 05 / 2018
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

