



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES
Y SERVICIOS DE CHIMALHUACÁN, ESTADO DE MÉXICO**

| | | | | | | | | |
|---|---|--|---|-----------|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | N/A | | | |
| PERMISO PROVISIONAL PARA UTILIZACIÓN DE VÍA PÚBLICA PARA FINES COMERCIALES | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | | |
| REGULACIÓN Y REORDENAMIENTO DEL COMERCIO INFORMAL Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA VÍA PÚBLICA | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 154 BIS DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; ART. 31 FRACCIÓN IV DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTICULO 131, 135, 136 Y 137 DEL BANDO MUNICIPAL DE CHIMALHUACÁN ESTADO DE MÉXICO; ART. 5 FRACCIÓN I, II, III, IV, 6 FRACCIÓN III, 7 DEL REGLAMENTO DEL DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA. | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | PERMISO PROVISIONAL PARA UTILIZACIÓN DE VÍA PÚBLICA | VIGENCIA: | UN AÑO CONFORME AL EJERCICIO FISCAL QUE TRANSCURRE | | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | NO APLICA | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | CUANDO SE UTILIZA LA VÍA PÚBLICA PARA FINES COMERCIALES Y/O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | | | | | |
| REQUISITOS: | | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | |
| | ORIGINAL | COPIA(S) | | | | | | |
| ➢ IDENTIFICACIÓN OFICIAL | NO | SI | LOS REQUISITOS SON SOLICITADOS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTICULOS 18 Y 19 DEL REGLAMENTO DE VÍA PÚBLICA. EL ORIGINAL Y LA COPIA SON PARA FORMAR UN EXPEDIENTE Y SE REALICE ARCHIVO DE ANTECEDENTE EN EL DEL DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA. | | | | | |
| ➢ CROQUIS DE UBICACIÓN | NO | SI | | | | | | |
| ➢ 2 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO INFANTIL | SI | NO | | | | | | |
| ➢ EN CASO DE VENDER ALIMENTOS TARJETÓN DE SALUD. | NO | SI | | | | | | |
| ➢ EN CASO DE LABORAR EN UNA ZONA CONTROLADA PERTENECER AL PADRÓN. | NO | SI | | | | | | |
| ➢ SI YA FUE NOTIFICADO, SU NOTIFICACIÓN. | | | | | | | | |
| ➢ LLENADO DE LA SOLICITUD QUE SE PROPORCIONA EN EL DEPARTAMENTO | SI | NO | | | | | | |
| ➢ SI YA FUE NOTIFICADO, SU NOTIFICACIÓN. | SI | NO | | | | | | |
| NOTA: SE SOLICITA UN JUEGO DE COPIAS DE TODOS LOS REQUISITOS ANTES MENCIONADOS. | | | | | | | | |
| PERSONAS MORALES | | | | | | | | |
| NO APLICA | ORIGINAL N/A | COPIA(S) N/A | NO APLICA | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | |
| NO APLICA | ORIGINAL N/A | COPIA(S) N/A | NO APLICA | | | | | |
| OTROS | | | | | | | | |
| NO APLICA | ORIGINAL N/A | COPIA(S) N/A | NO APLICA | | | | | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 15 MINUTOS | TIEMPO DE RESPUESTA: | 3 DÍAS HÁBILES | | | | | |
| VIGENCIA: | UN AÑO CONFORME AL EJERCICIO FISCAL QUE TRANSCURRE | | | | | | | |
| COSTO: | SE COBRA CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 154 BIS DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO EL 0.01 | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | EN LA CAJA NUMERO 33, UBICADA EN PASEO HIDALGO NUMERO 5 CABECERA MUNICIPAL. | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | NINGUNA | | | | | | | |





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



H. Ayuntamiento Constitucional
de Chimalhuacán
2016-2018

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------|-----------|
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | QUE NO SE OBSTRUYA PASO PEATONAL Y / O VEHICULAR, NO OBSTRUIR AVENIDAS PRINCIPALES, Y QUE EL INTERESADO CUMPLA CON CADA UNO DE LOS REQUISITOS. | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | |
| DIRECCIÓN DE INGRESOS | | | DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | GLORIA CHAVEZ HERNANDEZ | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | PASEO HIDALGO | NO. INT. Y EXT.: | 05 | |
| COLONIA: | CABECERA MUNICIPAL | | MUNICIPIO: | CHIMALHUACÁN | |
| C.P.: | 56330 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | REALIZAR PAGOS DE LUNES A VIERNES DE 09:15 A 14:45 HRS. Y SÁBADOS DE 09:15 A 12:45 HRS. RECOGER O DEJAR DOCUMENTACIÓN DE LUNES A VIERNES DE 09:15 A 15:50 Y SÁBADOS DE 09:15 A 13:00 HRS. | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 01-55 | 58525770 | 104 | NO APLICA | NO APLICA | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | NO APLICA | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | NO APLICA | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | NO APLICA | | NO. INT. Y EXT.: | NO APLICA |
| COLONIA: | NO APLICA | | MUNICIPIO: | NO APLICA | |
| C.P.: | NO APLICA | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | NO APLICA | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| N/A | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE: | NO APLICA | | | | |
| OTROS | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿QUE VIGENCIA TIENE EL PERMISO? | | | | |
| RESPUESTA: | LA VIGENCIA ES DE UN AÑO QUE ES DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO QUE TRANSCURRE, CON DERECHO A REFRENDAR EN LOS PRIMEROS TRES MESES DEL AÑO SIGUIENTE. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿SE PUEDE COLOCAR DOS COMERCIOS JUNTOS DEL MISMO GIRO? | | | | |
| RESPUESTA: | SI NO SE PUEDE COARTAR EL DERECHO A LA LIBRE COMPETENCIA | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿SE PUEDEN COLOCAR PUESTOS SOBRE AVENIDAS PRINCIPALES? | | | | |
| RESPUESTA: | NO, ÚNICAMENTE ENTRE CALLES Y SIN OBSTRUIR PASO PEATONAL Y/O VEHICULAR | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |
| NO APLICA | | | | | |

| | | |
|---|--|---|
| ELABORÓ: CESAR JIMÉNEZ CANTO AUXILIAR | H. Ayuntamiento 2016-2018 C. GLORIA CHAVEZ HERNANDEZ DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA JEFE DE DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA ESTADO DE MÉXICO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 17 DE MAYO DE 2016 |
|---|--|---|

GRANDE

